Istituto Comprensivo "Taddeo Cossu" - Teulada
Prot. 0007175 del 21/10/2024
V-6 (Uscita)

#diamocilamano

Istituto Comprensivo «Taddeo Cossu»

Circolare n. 33

Teulada, 21 ottobre 2024

Al personale docente

Al personale ATA

Al sito web di Istituto

Oggetto: Permessi straordinari per il diritto allo studio 2025- Modalità di presentazione delle domande

Con nota 16472 del 17 ottobre 2024 l'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna - Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari informa che il personale interessato a fruire dei **permessi retribuiti per motivi di studio ("150 ore") per l'anno solare 2025** deve presentare domanda **entro il 15 novembre 2024 alla scuola di servizio** per il tramite della piattaforma USR Sardegna predisposta utilizzando il link: https://usr-sardegna.it/

Il personale scolastico interessato dovrà compilare la domanda utilizzando il format prospettato in piattaforma seguendo le relative istruzioni pubblicate contestualmente al presente avviso. Istanze presentate con modalità differenti rispetto a quelle previste nella presente nota saranno ritenute irrituali e non saranno prese in considerazione.

Le richieste formulate tramite la piattaforma saranno esaminate e validate dalla Scuola di servizio secondo le istruzioni che verranno diramate con nota a parte e copia sarà conservata agli atti.

Gli elenchi degli ammessi saranno pubblicati all'albo sul sito www.uspcagliari.it.

Si coglie l'occasione per ricordare che con **prot. 17745 del 28 settembre 2021** il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, preso atto che le organizzazioni sindacali si sono dichiarate indisponibili alla sottoscrizione del contratto integrativo regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il triennio 2022-2024, ha ritenuto necessario procedere con un **atto unilaterale**, in via provvisoria e salvo successivi atti di adesione da parte delle OO.SS., per consentire il regolare svolgimento del procedimento amministrativo finalizzato alla concessione al personale scolastico dei permessi per il diritto allo studio di cui all'art.22, comma 4, lettera b), b4) del CCNL comparto scuola.

L'atto unilaterale introduce diverse modifiche rispetto alla previgente disciplina contrattuale. Se ne raccomanda perciò attenta lettura, e si evidenziano da subito alcuni aspetti salienti:

- Art. 7 comma 3: "I permessi sono usufruibili per la **frequenza** dei corsi finalizzati al conseguimento dei titoli e/o attestati indicati nell'art. 5 del presente Atto unilaterale e riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per l'effettuazione dell'eventuale tirocinio, nonché per il sostenimento dei relativi esami compreso l'esame di laurea".

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce copia dell'originale informatico, ai sensi dell'art. 23, c. 1 del D.Lgs 82/2005

Istituto Comprensivo «Taddeo Cossu»
Via Nino Bixio, 34 – 09019 TEULADA (SU)

C.F. 80002960922
Tel. 070 9271220
Codice meccanografico CAIC82100N
email caic82100n@istruzione.it
PEC caic82100n@pec.istruzione.it
Sito web www.taddeocossu.edu.it — www.iscola.eu

Scuola dell'infanzia
Via Cagliari — 09010 Sant'Anna Arresi (SU) — Tel. 0781 966110
Via Brigata Sassari, 1 — 09019 Teulada (SU) — Tel. 070 4617115

Scuola primaria
Piazza Aldo Moro 1 — 09010 Sant'Anna Arresi (SU) — Tel. 0781 966835
Via Brigata Sassari, 1 — 09019 Teulada (SU) — Tel. 070 9270948

Scuola secondaria di primo grado
Piazza Aldo Moro 1 — 09010 Sant'Anna Arresi (SU) — Tel. 0781 966126
Via Nino Bixio — 09019 Teulada (SU) — Tel. 070 9271220

- Art. 7 comma 4: “I permessi potranno essere fruiti anche nel caso in cui le lezioni siano erogate con il sistema della formazione a distanza, purché l’attività formativa sia fruita **esclusivamente nelle giornate e negli orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative del dipendente**. A tal fine il dipendente, contestualmente alla domanda di fruizione di permessi, dovrà produrre **preventiva certificazione che attesti che solo in quel determinato orario sia possibile seguire le lezioni**. Successivamente dovrà produrre la **certificazione che attesti che il dipendente medesimo ha seguito personalmente, effettivamente e direttamente le lezioni trasmesse per via telematica nelle suddette giornate coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative**”.
  Si fa esplicito riferimento a certificazioni (non autocertificazioni), dunque ad attestazioni prodotte dall’ente erogatore dei corsi.
- Art. 7 comma 5: “Il personale beneficiario dei permessi, al fine di consentire un’efficace organizzazione dell’istituzione scolastica, contestualmente alla prima richiesta di permesso, comunica il **piano di massima** di utilizzo dei permessi”.
- Art. 8 commi 1 e 2: “La **certificazione** relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti, indipendentemente dall’esito degli stessi, deve essere presentata al dirigente scolastico subito dopo la fruizione del permesso, ove possibile, e comunque **non oltre i 10 giorni successivi**. La **mancata produzione della certificazione** o della dichiarazione nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in **aspettativa senza assegni**, con relativo recupero delle somme indebitamente corrisposte, previa comunicazione all’interessato dell’avvio del procedimento ai sensi dell’art. 7 della L. 241/1990”.

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Veronica Cani
firma digitale

Allegati:
- Nota ATS Cagliari prot. 16472 del 17.10.2024
- istruzioni-compilazione-scheda-domanda
- Atto Unilaterale 150 ore.pdf

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce copia dell’originale informatico, ai sensi dell’art. 23, c. 1 del D.Lgs 82/2005